

Maßnahmenkatalog

Ziel	Maßnahme	Verantwortlicher	Termin	Kontrolle

Maßnahmenkatalog *Beispiel*

Ziel	Maßnahme	Verantwortlicher	Termin	Kontrolle
Arbeitsplatz besser ausleuchten (26.02.2018)	Anschaffung neuer Schreibtischlampen mit Tageslichtlampen	Sekretariat	Bis in 4 Wochen	Alle Arbeitsplätze wurden neu ausgeleuchtet und werden als angenehmer empfunden. (13.03.2018)
Flexiblere Arbeitszeiten und mehr Einfluss auf die Termine (26.02.2018)	Testphase von 4 Wochen, in denen jeder seine Termine eigenständig vereinbart und Arbeitszeitbeginn und -ende selbst bestimmt. Es wird ein Stundenzettel geführt.	Alle Mitarbeiter	Projektiert zunächst für 4 Wochen ab sofort	Positiver Testlauf. Gleiche Arbeitszeitauslastung bei flexibleren Zeiten. Testlauf wird auf 3 Monate erweitert. <i>Weiter: Patientenzufriedenheit im Auge behalten.</i>
Neue Mitarbeiter besser ins Team integrieren.	Teambuildingmaßnahme: Escape Room	Organisiert durch die Praxisleitung	Innerhalb der nächsten zwei Monate	- <i>Noch nicht erfolgt</i> -